

홍제행복기숙사 2025년 1학기 정기 입주생 모집 공고

홍제행복기숙사는 「국정과제 90」과 연계한 행복기숙사 지원 사업의 일환으로 서울, 경기, 인천 소재 대학생들의 거주환경 개선 및 주거 여건 안정화를 위하여 노력하고 있습니다.

1 일정 및 선발인원

■ 입주생 선발일정



* 입주취소 및 미납부자 발생시 차순위 대기자 순으로 개별 문자 연락

■ 선발인원

(단위 : 명)

성별	인 실		
	1인실 (장애인실)	2인실	4인실
남 자	-	80	-
여 자	-	30	70
합 계	-	110	70

※ 선발인원은 입주생의 연장신청 취소 현황에 따라 선발 당일 확정

■ 거주기간: 2025. 2. 22.(토) ~ 8. 20.(수), (180일)

※ 25년 7월경 25학년도 2학기 거주기간 연장신청을 통해 6개월 단위 연장 거주 가능

2 신청대상 및 선발기준

■ 신청대상

- 2025학년도 1학기 수도권(서울, 경기, 인천) 소재 대학교(대학원)* 재학생
- * 고등교육법 제2조 1.대학, 2.산업대학, 3.교육대학, 4.전문대학, 6.기술대학을 말하며, **5.방송대학·통신대학·방송통신대학 및 사이버대학(이하 "원격대학"), 7.각종학교는 제외**
- 취업준비생대학 졸업 또는 중퇴 후 2년 이내로 만 39세 이하의 미취업자
- 아래 표에 해당되는 학생은 신청 및 선발 불가

구분	세부 사항
학적 관련	- 2년 초과 대학 졸업 및 중퇴생
국적 관련	- 외국인
성적 관련	- 직전 학기 성적 C0(4.5만점의 2.0) 미만(신입생의 경우 미해당)
병리 관련	- 법정 감염병 질환자 및 결핵 보균자
생활 관련	- 기존 징계퇴사 및 중도퇴사(24학년도 1, 2학기) 이력이 있는 자
기 타	1)기숙사 운영정책에 이의가 있는 자(입주신청 시 동의 여부 확인) 2)성범죄 경력이 있는자(개인정보 수집 및 이용 동의에 따라 확인)

■ 선발 우선 항목 결정방법

우선 항목	평가 항목	평가 요소
1번	사회배려자	사회배려자 우선선발
2번	원거리 및 직전학기 성적	- 부모님 등본 주소지(직선거리 기준) - C0(4.5만점의 2.0) 이상의 성적

※ 각 평가항목별 협약 지자체 합격생*이 있을 경우 우선 선발(지자체에서 발급받은 합격증(지자체 인증 사실 확인서) 제출 필(必))

* 협약 지자체: 가평군, 고령군, 군위군, 김천시, 당진시, 목포시, 보성군, 봉화군, 상주시, 서천군, 영암군, 영주시, 예천군, 익산시, 천안시, 청도군, 포천시, 해남군

※ 점수기준은 선발기준 참조

■ 선발기준(사회배려자)

선발 순위	세부 자격 요건
1순위	장애인
2순위	기초생활수급 가구 자녀
3순위	차상위계층 가구 자녀
4순위	청소년복지시설 입·퇴소 대학생, 한부모가정 자녀, 다문화가정 자녀, 다자녀 가구 가정*
5순위	전년도 도시근로자 월평균 소득 30% 이하 가구 자녀 또는 한국장학재단 학자금 지원구간 경계값 1~2구간(기준 중위소득 50%) 이하 가구 자녀
6순위	전년도 도시근로자 월평균 소득 50% 이하 가구 자녀 또는 한국장학재단 학자금 지원구간 경계값 3구간(기준 중위소득 70%) 이하 가구 자녀
7순위	전년도 도시근로자 월평균 소득 70% 이하 가구 자녀 한국장학재단 학자금 지원구간 경계값 4구간(기준 중위소득 90%) 이하 가구 자녀
8순위	원거리 및 성적 점수 고득점자(점수표 참조)
9순위	재학생 외 휴학생, 졸업유예생, 취업준비생(정원의 20% 이내로 선발하며, 선발기준은 동일함)

* 다자녀 가구 기준 : 대한민국 국적을 소지한 다자녀 가정(대한민국 국적 자녀 3명 이상의 가구원인 대학생, 대학원생 - 단, 사망 자녀는 자녀 수 합산에 불가하나, 신청일 기준 만 1년 이내 사망한 경우에는 추가 증빙서류(사망일자 확인되는 사망신고서 등) 확인 후 자녀 수로 합산 가능

■ 선발기준(원거리 점수 및 직전학기 성적)

심사 지표	평가 배점	평가 기준	증빙 방법	
원거리 거주 (직선거리 기준)	60점	60점	기숙사↔거주지 거리 300km 이상	부모님 주민등록등본 *신청시 입력한 보호자 주소 기준으로 산정
		50점	기숙사↔거주지 거리 200km 이상	
		40점	기숙사↔거주지 거리 100km 이상	
		30점	기숙사↔거주지 거리 75km 이상	
		20점	기숙사↔거주지 거리 50km 이상	
		10점	기숙사↔거주지 거리 50km 미만	
		0점	등본상 부모님 거주지가 서울인 경우	
직전학기 성적	40점	40점	A0 이상(4.0점 이상/4.5점)	성적증명서
		30점	B+ 이상(3.5점 이상/4.5점)	
		20점	B0 이상(3.0점 이상/4.5점)	
		10점	C+ 이상(2.5점 이상/4.5점)	

3 비용안내

■ 기숙사비(변동될 수 있으며, 합격자 발표 시 최종 안내 예정)

호 실	입주 유형	분납유형	보증금(원)	기숙사비(원)	
				1차분	2차분
1인실 (장애인실)	6개월 (2.22~8.20)	일시납	300,000	1,959,300	-
		분납	300,000	979,650	979,650
2인실		일시납	300,000	1,959,300	-
		분납	300,000	979,650	979,650
4인실		일시납	300,000	1,481,400	-
		분납	300,000	740,700	740,700

- 1) 1일 기숙사비 : (1,2인실) 10,885원, (4인실) 8,230원
- 2) 분납 신청 인원은 5월 초, 2차분 기숙사비 납부 예정

■ 식비

식수 유형	단가(㉠)	총식수(㉡)	총 납부금액(180일) (㉢=㉠×㉡)	1차 식수기간 (25.2.22~5.22) [90일]	2차 식수기간 (25.5.23~8.20) [90일]	비고
A식	4,250원	180식	765,000	382,500	382,500	1일 1식
B식	3,950원	272식	1,066,500	533,250	533,250	1일 1.5식
C식	3,800원	360식	1,368,000	684,000	684,000	1일 2식

- 1) 식비는 2회 분납이며, 5월 초 2차 식비 납부 예정
- 2) **입주 시작일 이후 공지사항 내 식수 유효기간 필히 확인, 미사용분에 대한 환급 없음**
- 3) 입주생은 식당 이용 필수(최소 1일 1식 신청)
- 4) 2차 식비 납부 전 **추후 공지되는 기간 내 식수 유형 변경은 1회만 가능**하며 기간 외 식수유형 변경 및 개인적 사정, 변심에 의한 환불 불가
- 5) 현금영수증은 **매 분기별*로** 식당 방문하여 발행 요청(개인정보보호법으로 분기별 삭제)
* 해당 분기 시작 이후부터 발급 가능
- 6) 당해 연도에만 발급 가능(**연도가 바뀌면 발급 불가**)

4 납부 및 입주포기, 환불 안내

■ **납부기간:** 2025년 2월 10일(월) 14:00 ~ 12일(수) 11:00

■ 납부방법

- 계좌이체: 납부기간 내에 기숙사 홈페이지 "마이페이지"에서 가상 계좌 및 납부금액 확인 가능
 - ※ 개별 지정되는 계좌로 입금자명은 학생 본인 이름이 아니어도 무관
- 카드결제: 납부기간 내에 "마이페이지"에서 "카드결제하기" 선택
 - ※ 우리카드 및 BC카드로만 결제가능, 타 카드사 결제 불가
 - ※ 기숙사비 및 보증금만 카드결제 가능, 식비는 계좌이체만 가능
- 현금영수증: 행복기숙사 공지사항 참조하여 별도 신청

기숙사비			
납부유형	기숙사비일시납	납부회차	1차
납부금액	980,080원	보증금	50,000원
		기숙사비	980,080원
계좌정보	123456789101112131415		
납부기간	2024-01-15 09:00 ~ 2024-01-18 23:59		
위 기간까지 가상계좌로 납부하시거나 아래 버튼을 눌러 카드로 납부하실 수 있습니다.			
 			

■ 입주포기안내

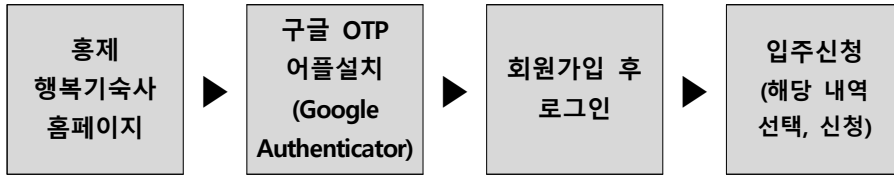
구 분	제출 서류
입주포기	<ul style="list-style-type: none"> - 거주 시작 전일(25. 2. 21.(금))까지 신청 시, 전액 환불 - 정기 입주 기간(2. 22.(토) ~ 25.(화)) 내 입주포기 신청 시, 기숙사비, 식비 일별 차감 후 환불(위약금 면제)되며, 이후엔 중도퇴사 적용

■ 환불안내

구 분	제출 서류											
특별사유	- 아래 사유에 해당하는 경우 위약금 공제를 적용하지 않음											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>특별사유</th> <th>제출증빙서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>군입대</td> <td>입대일이 명시된 입영통지서</td> </tr> <tr> <td>개인신병(전염병 등 질병, 입원)</td> <td rowspan="2">병원 진단서 (반드시 의사소견 첨부)</td> </tr> <tr> <td>직계가족 병간호(등본상 기재된 가족의 병간호)</td> </tr> <tr> <td>재학대학에서 인정하는 사유(해외유학, 교환학생 등)</td> <td>재학대학에서 발급한 증명서 및 확인서</td> </tr> <tr> <td>휴학 및 졸업으로 인한 재학사유 소멸(방학제외)</td> <td>휴학, 졸업증명서</td> </tr> </tbody> </table>	특별사유	제출증빙서류	군입대	입대일이 명시된 입영통지서	개인신병(전염병 등 질병, 입원)	병원 진단서 (반드시 의사소견 첨부)	직계가족 병간호(등본상 기재된 가족의 병간호)	재학대학에서 인정하는 사유(해외유학, 교환학생 등)	재학대학에서 발급한 증명서 및 확인서	휴학 및 졸업으로 인한 재학사유 소멸(방학제외)	휴학, 졸업증명서
	특별사유	제출증빙서류										
	군입대	입대일이 명시된 입영통지서										
	개인신병(전염병 등 질병, 입원)	병원 진단서 (반드시 의사소견 첨부)										
직계가족 병간호(등본상 기재된 가족의 병간호)												
재학대학에서 인정하는 사유(해외유학, 교환학생 등)	재학대학에서 발급한 증명서 및 확인서											
휴학 및 졸업으로 인한 재학사유 소멸(방학제외)	휴학, 졸업증명서											
※ 특별사유 발생일이 거주기간 내인 경우 위약금 공제 가능												
중도퇴사	- 퇴사일로부터, 입주 잔여일수를 일할 정산한 금액에서 10%를 공제 (위약금)한 후 환불(식비 동일 적용)											
	- 만기퇴사까지 잔여일수가 30일 이하인 퇴사 : 기숙사비 환불 없음 (보증금만 환불됨)											
	<ul style="list-style-type: none"> * 입주 잔여일수 : 중도퇴사자의 입주신청 또는 거주기간에서 입주일부터 퇴사일까지의 재사기간을 빼고 남은 잔여일수 * 모든 퇴사자는 행정실에 퇴사일 7일 전 퇴사 신청을 미리하지 않은 경우, 7일분의 금액을 추가적으로 제외하고 환불 											
< 퇴사 절차 >												
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;"> 퇴사일 기준 최소 7일 전 신청 입주생 → 행정실 ※ 홈페이지 신청 가능 </td> <td style="text-align: center;">▶</td> <td style="text-align: center;"> 집정리, 호실 및 화장실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 화장실 등 청소 </td> <td style="text-align: center;">▶</td> <td style="text-align: center;"> 퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행 </td> <td style="text-align: center;">▶</td> <td style="text-align: center;"> 환불 퇴사 후 2주 이내 기숙사비(보증금) 및 식비 환불 </td> </tr> </table>		퇴사일 기준 최소 7일 전 신청 입주생 → 행정실 ※ 홈페이지 신청 가능	▶	집정리, 호실 및 화장실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 화장실 등 청소	▶	퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	▶	환불 퇴사 후 2주 이내 기숙사비(보증금) 및 식비 환불				
퇴사일 기준 최소 7일 전 신청 입주생 → 행정실 ※ 홈페이지 신청 가능	▶	집정리, 호실 및 화장실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 화장실 등 청소	▶	퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	▶	환불 퇴사 후 2주 이내 기숙사비(보증금) 및 식비 환불						
강제퇴사 (징계퇴사)	- 입주생이 입주기간 중 기숙사 규정 위반으로 상벌점 규정표에 의거하여 관장, 직원, 사감으로부터 퇴사를 명받은 경우 '징계퇴사(강제퇴사)'라 함											
	- 징계퇴사한 자는 추후 기숙사에 입주를 불허함											
	- 징계퇴사시 잔여 기숙사비 및 식비는 10% 공제 후 환불											
- 만기퇴사까지 잔여일수가 30일 이하인 퇴사 : 기숙사비 환불 없음 (보증금만 환불됨)												
< 퇴사 절차 >												
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;"> 집정리, 호실 및 화장실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 화장실 청소 </td> <td style="text-align: center;">▶</td> <td style="text-align: center;"> 퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행 </td> <td style="text-align: center;">▶</td> <td style="text-align: center;"> 환불 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불 </td> </tr> </table>		집정리, 호실 및 화장실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 화장실 청소	▶	퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	▶	환불 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불						
집정리, 호실 및 화장실 청소 개인 물품 반출, 호실 내 본인 자리 및 화장실 청소	▶	퇴사점검 요청 및 출입키 반납, 서명 행정실에 퇴사 점검 요청 후, 점검 완료 시 퇴사 진행	▶	환불 퇴사 후 기숙사비(보증금) 및 식비 환불								

5 신청방법 및 서류제출 안내

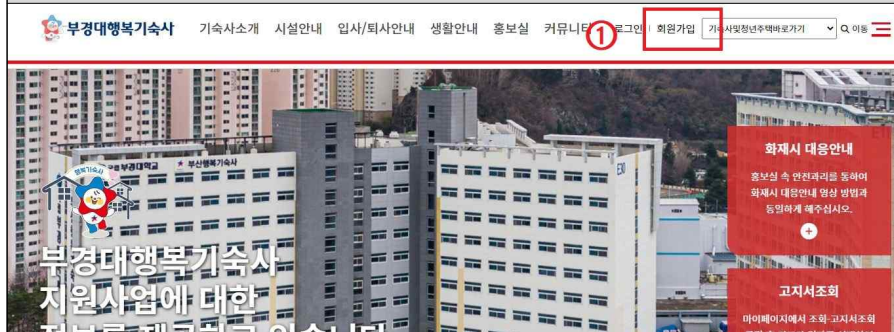
■ 신청방법



① 구글 OTP 어플(Google Authenticator) 설치 후 홈페이지 "회원가입" 및 로그인

※ 회원가입을 해야 연장신청이 가능하므로 반드시 회원가입부터 진행바랍니다.

홈페이지 주소: <https://happydorm.or.kr/>



② 약관동의 후 실명인증(택1)

안전한 회원 가입을 위한 본인 인증 단계입니다.
원하시는 인증 방법을 선택해주세요.



휴대폰 인증

휴대폰 인증하기



I-PIN 인증

I-PIN 인증하기

※ 본인 인증시 제공되는 정보는 해당 인증기관에서 직접 수집하며, 인증 이외의 용도로 이용 또는 저장하지 않습니다.

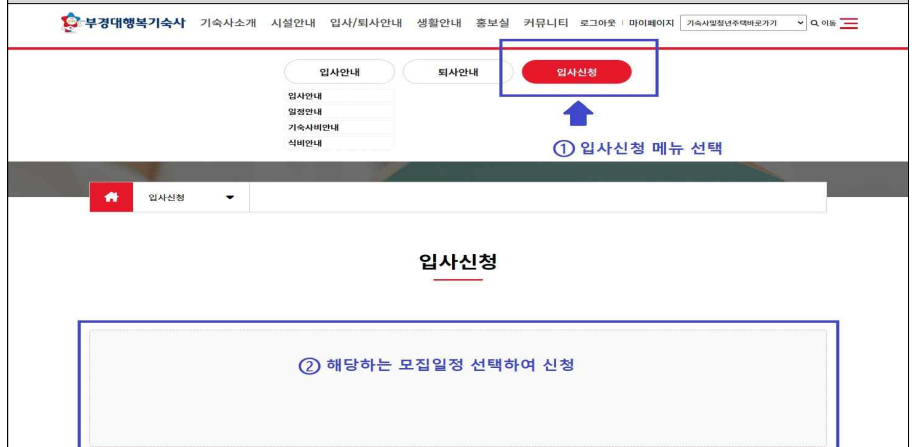
③ 개인정보 입력 및 가입완료

④ 로그인 → 구글 OTP 등록

※ 등록 후 로그인 가능, 이후 로그인 시에도 OTP 필요(어플삭제 금지)



⑤ 입주/퇴사안내 → 입주신청 → 해당하는 모집일정 선택 후 신청



■ 기숙사 신청 후 사회배려자 서류 제출 안내

- 사회배려대상자로 신청한 학생은 정기모집 신청기간 내에 해당 서류를 반드시 스캔 파일로 업로드(PDF형식만 가능)
서류가 여러 장일 경우 1개의 파일로 통합하여 업로드
(휴대폰으로 촬영한 서류 불가, 스캔본만 인정)
- 모든 서류 발급일자는 2025년 1월 이후 서류만 인정
- 서류 제출기간 : 정기모집 신청기간과 동일
- 유의 사항 : **신청 내역과 제출 서류가 상이한 경우, 증빙 서류를 기준으로 배려자 유형이 변경되며, 확인 불가(비밀번호, 저화질 등)할 경우 '해당 없음'으로 임의 변경**
- 제출서류
 - ① 부모님이 포함된 주민등록등본 1부(주민번호 뒷자리 삭제 또는 미표기)
※ 주민등록등본에 부모님과 본인이 함께 나오지 않을 경우 가족관계증명서 제출
 - ② 사회배려 대상자 서류

■ 전년도(2023년) 도시근로자 소득 기준 안내

구 분	소득 기준															
전년도(2023년) 도시근로자 월 평균소득 30% ~ 70%	□ 소득기준 금액 - 해당 세대의 소득이 전년도 도시근로자 가구당 월 평균소득의 30%~70% 이하일 것 - 세대구성원이란 주민등록등본상 조부모, 부모, 형제자매, 본인을 뜻함 - 세대구성원 모두 각각의 소득서류 제출 필요 - 월평균소득액은 세전금액으로 세대구성원 모두 합산한 금액 □ 제출서류 - 2023년 원천징수영수증(직장근로자) - 2023년 소득금액증명서(사업자) - 2023년 사실증명서(소득이 없는 경우) - 계산방법 ① 부모님이 포함된 주민등록등본 구성원이 소득 관련 서류 발급 ② 모든 소득을 합산한 금액 ÷ 12 ③ 가족 구성 인원에 따른 기준표 확인(아래) (단위 : 원)															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>소득 구분</th> <th>2인 가구</th> <th>3인 가구</th> <th>4인 가구</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>소득 30% 이하</td> <td>1,624,713</td> <td>2,159,594</td> <td>2,474,540</td> </tr> <tr> <td>소득 50% 이하</td> <td>2,707,586</td> <td>3,599,324</td> <td>4,124,233</td> </tr> <tr> <td>소득 70% 이하</td> <td>3,790,998</td> <td>5,039,054</td> <td>5,773,927</td> </tr> </tbody> </table> ※1인 또는 5인 가구 이상은 별도 확인 필요	소득 구분	2인 가구	3인 가구	4인 가구	소득 30% 이하	1,624,713	2,159,594	2,474,540	소득 50% 이하	2,707,586	3,599,324	4,124,233	소득 70% 이하	3,790,998	5,039,054
소득 구분	2인 가구	3인 가구	4인 가구													
소득 30% 이하	1,624,713	2,159,594	2,474,540													
소득 50% 이하	2,707,586	3,599,324	4,124,233													
소득 70% 이하	3,790,998	5,039,054	5,773,927													

■ 한부모가정 및 다문화가정 기준 안내

- 한부모가정의 경우 주민센터 및 정부24 사이트에서 증명서 발급 가능한 자
- 다문화가정의 경우 부 또는 모의 국적 확인 서류(귀화자는 기본증명서 또는 제적등본 외국인인 외국인 등록사실증명서)와 가족관계증명서 서류로 확인

■ 사회배려대상자 서류 발급처 안내

구 분	제출 서류(택1)	발급처	
장애인(본인)	- 장애인등록증 복지카드 사본 - 장애인 증명서	행정복지센터 및 복지포 사이트	
기초생활수급 가구 자녀	- 국민기초생활수급자 증명서	행정복지센터 및 정부24 사이트	
차상위계층 가구 자녀	- 차상위 본인부담 경감대상자 확인서 - 장애수당 대상자 확인서 - 자활근로자 확인서 - 우선돌봄차상위 증명서	행정복지센터 및 복지포 사이트	
아동복지시설 퇴소자	- 아동복지시설 퇴소확인서 - 복지시설수용자 증명서	해당 아동복지시설	
한부모가정 자녀	- 한부모가족 증명서	행정복지센터 및 정부24 사이트	
다문화가정 자녀	- 귀화자: 기본증명서 또는 제적등본 + 가족관계증명서 - 외국인: 외국인등록증+가족관계증명서	행정복지센터 및 정부24 사이트	
다자녀 가구 자녀	- 가족관계증명서	행정복지센터 및 정부24 사이트	
소득 증빙 서류	전년도(2023년) 도시근로자 월 평균소득 30%~70% 이하	- 원천징수영수증(직장 근로자) - 사실증명서(무소득자) - 소득금액증명서(사업자 등) ※ 하단 한국장학재단의 지원구간 발급이 보다 간편	국세청 세무서
	한국장학재단 학자금 지원구간	개별 소득분위 확인서(2024 2학기) (장학금-증명서발급-학자금지원구간통지서발급)	한국장학재단

6 기타 유의사항

■ 입주 신청 기본 서류 (원본 문서를 인쇄(스캔)한 PDF 파일만 업로드 가능)

구 분	제출 서류
필수	- (재학생) 직전 학기 성적 증명서 1부. - (신입생) 합격증명서 또는 등록금 납부 영수증 1부 ※ 지원대학 확인 가능한 원서 및 수험료로 대체 가능 - 부모님 주민등록 등본 1부. ※ 부모와 주소지가 다를 경우, 가족관계증명서 1부 추가 제출
선택	- (사회적 배려자) 신청 유형에 맞는 개인 별 서류 제출

■ 기숙사 합격 후 입주 당일 제출 서류(미소지시 입주 불가)

구 분	제출 서류
공통서류	- 본인 확인 신분증 - 기숙사 입주용 건강진단서(사전 미제출한 경우 입주 당일 지참) ※ 필수 검사항목 : 'B형간염', '결핵(흉부X선 촬영)', 미제출 시 입주 불가
기타사항	- 학적관련 증빙서류는(재학, 휴학, 졸업예정, 연구생) 4월 중 별도 공지 및 제출예정

■ 합격자 제출 서류: '25. 2. 10.(월) ~ 2. 21.(금)

구 분	제출 서류(마이페이지 제출)
입주등록카드 및 서약서	입주 당일 행정실에서 작성 가능
사진	증명사진 또는 반명함 1부
신분증	사본 1부
재학증명서 또는 휴학증명서	- 복학 예정자는 복학증명서 제출 및 복학 완료 후 3월 15일까지 재학증명서 추가 제출 - 신입생은 등록금영수증 제출 후 3월 15일까지 재학증명서 추가 제출
취업준비생	- 졸업증명서 및 건강보험 자격득실확인서 각 1부씩 제출 (단기근로자의 경우 고용형태를 증빙할 수 있는 증빙서류* 제출) * 근로계약서, 고용계약서 등
본인 명의 통장사본	사본 1부 (보관금 및 기숙사비 환불용)
건강진단서	- 기숙사 입주용 건강진단서(발급까지 1주일 소요) ※ 필수 검사항목 : 'B형간염', '결핵(흉부X선 촬영)'

■ 유의사항

- 행복기숙사에서 인정하는 대학은 고등교육법상 제2조에 해당하는 대학
(대학은 고등교육법 제2조 1.대학, 2.산업대학, 3.교육대학, 4.전문대학, 6.기술대학을 말하며, 5.방송대학·통신대학·방송통신대학 및 사이버대학(이하 "원격대학"), 7.각종학교는 제외한다.)
- 취업준비생 : 졸업(또는 중퇴)한 지 2년 이내로서 재직 중이지 않은 사람(최대 2년 거주 가능)
(국토교통부 「기존주택 매입임대주택 업무처리지침 제3조」 및 사회적 경제 주체의 「사회적 주택 입주자 선별기준」상에 명시된 기준 준용하며 만39세 이하 청년으로 한정)
- 입주취소 및 미납부자 발생시 추가 선발 진행(차순위 대기자*순으로 개별 연락)
* 25배수까지 대기번호 공개 예정
- **타행복기숙사 정기모집에 선발되어 납부 완료한 인원은 추가선발 대상에서 제외**
- 입주증빙서류 미제출 또는 신청내용과 제출서류 내용이 상이할 시 입주를 불허함
- 입주 이후 호실 변경 신청은 연장 신청 기간에만 가능
- 월별 기본 관리비(전기, 가스, 수도)를 초과하는 사용금액은 학기말 정한 기간 내 일괄 청구(월별 사용량 및 초과금액은 홈페이지에 공지)
- 구글OTP로 본인인증을 진행해야 하며, 부모님 등 본인 명의 이외의 휴대전화로 인증 후 회원가입 및 신청하는 경우 신청 및 합격 취소 처리됨
- 연장신청하지 않은 기존 거주생이 정기모집으로 선발될 경우, 퇴사 후 2월 22일 이후 재입주하여야 함
- 합격자에 한해 개별 문자 연락하며, 불합격자의 경우 개별 연락 없음
- 기타 문의사항은 운영 시간* 내 행정실로 연락 바랍니다(02-396-7002,7020)
* 평일 9시 ~ 21시, 주말 및 휴일 9시 ~ 18시(점심시간 12~13시, 저녁시간 18~19시 제외)

2025. 01. 22.



한국사학진흥재단

홍제 행복기숙사

참고 홍제행복기숙사 시설 안내

■ 사생실 사진



■ 주요 편의시설

